



INSCRIPTION, MODE D'EMPLOI

Pour faciliter votre inscription, suivez nos conseils, étape par étape.

Étape 1 : Lisez attentivement les documents d'information

- ▶ la **Documentation** de votre formation
- ▶ tout autre document portant la mention « à conserver »

N.B. Vérifiez les dates d'inscription des formations choisies (certaines formations ont une date limite d'inscription).

Étape 2 : Remplissez lisiblement les documents d'information

- ▶ la **Fiche d'inscription**
- ▶ tout autre document portant la mention « à renvoyer »

Étape 3 : Retournez votre dossier

Renvoyez le dossier complet, signé, à :

**CNED COLLÈGE
CS 60288
76137 MONT SAINT AIGNAN CEDEX**

**Pour ne pas retarder l'inscription, les pièces demandées doivent être renvoyées en une fois avec le dossier complet.
Tout dossier incomplet est mis en attente, sans enregistrement de l'inscription.**

- ▶ Indiquez sur l'enveloppe en haut à gauche, l'intitulé complet des formations demandées.
- ▶ Vérifiez que vous avez joint toutes les pièces demandées à votre dossier d'inscription.
- ▶ Joignez votre règlement et les pièces indiquées en fonction du moyen de paiement choisi.

Si vous vous inscrivez à plusieurs formations pour lesquelles les dossiers d'inscription sont à retourner à des adresses différentes, retournez ensemble ces dossiers (complets, signés) à l'adresse de votre choix.

Étape 4 : Recevez en retour les éléments nécessaires à votre entrée en formation

- ▶ une **confirmation d'inscription** contenant notamment votre indicatif (numéro d'inscription) et votre numéro d'inscrit
- Et, selon les formations, en fonction du contenu pédagogique et des services associés (se référer à la documentation) :
- ▶ les **identifiants** pour accéder à un site internet dédié,
 - ▶ les **documents pédagogiques**, adressés en un seul ou plusieurs envois, selon l'importance et la durée de la formation.

À l'exception de certaines certifications professionnelles ou diplômes pour lesquels cela est expressément mentionné sur Cned.fr, le Cned n'est pas compétent pour organiser les examens et les concours ou pour procéder à l'inscription à ceux-ci. Vous devez effectuer vous-même les démarches nécessaires auprès de l'organisme ou de l'administration concerné(e). Renseignez-vous le plus tôt possible sur les conditions, les dates d'ouverture et de clôture de ces inscriptions.

Un conseiller à votre écoute au 05 49 49 94 94

Tarifification ordinaire, sans surcoût

Merci d'avoir choisi le Cned !

CNED

FICHE D'INSCRIPTION

2023-2024 COLLÈGE

Classe complète à inscription réglementée

Dossier complet à renvoyer à :

se reporter au document« **INSCRIPTION, MODE D'EMPLOI** »Un conseiller à votre écoute
au **05 49 49 94 94**

Tarification ordinaire, sans surcoût

Réservé au Cned

► Si vous demandez l'inscription de votre enfant au Cned en raison d'une résidence, d'un séjour ou d'un déplacement à l'étranger durant l'année scolaire, les modalités d'inscription sont spécifiques. **Rendez-vous sur cned.fr ou contactez nos conseillers.**

1- Élève

Remplir en MAJUSCULES

Réservé au Cned

Sexe M F Nom _____

Prénom _____ Prénom 2 _____ Prénom 3 _____

Date de naissance _____ Lieu de naissance (ville) _____

Département de naissance _____ Nationalité _____

Adresse d'envoi des cours en France
(au besoin, indiquez : chez M. ..., Collège...,
bâtiment, escalier, étage, porte, etc.) _____

Code postal _____ Ville _____

Pour l'outre-mer, département ou collectivité _____

Adresse électronique (consultable par l'élève) _____ @ _____

Indispensable pour accéder à l'espace de formation en ligne et bénéficier de l'accompagnement à distance proposé par le Cned pendant l'année scolaire. À défaut l'adresse utilisée sera celle du signataire du dossier.

Si l'élève a déjà été inscrit au Cned, indiquez son dernier indicatif _____

Autorisez-vous le Cned à publier la production réalisée par l'élève dans le cadre de travaux collaboratifs ? Non OuiL'élève relève-t-il de la MDPH ? Non OuiL'élève a-t-il déjà bénéficié d'un aménagement pédagogique (PAI, PPRE, PAP) ? Non Oui

2 - Parent 1 [signataire du dossier]

Réservé au Cned

 Parent Autre représentant légal, précisez _____ Mme M. Nom _____ Prénoms _____

Nom de famille (de naissance) _____ Date de naissance _____

Lieu de naissance (ville) _____ Pays de naissance _____

Département de naissance _____ Adresse _____

Code postal _____ Ville _____ Pays _____

Adresse électronique _____ @ _____

Tél. fixe _____ Tél. portable _____

Situation, emploi (cf. paragraphe 10 suivant. Indiquez le code correspondant à partir de la liste.) _____

3 - Parent 2

Réservé au Cned

 Mme M. Nom _____ Prénoms _____

Nom de famille (de naissance) _____ Date de naissance _____

Lieu de naissance (ville) _____ Pays de naissance _____

Département de naissance _____ Adresse _____

Code postal _____ Ville _____ Pays _____

Adresse électronique _____ @ _____

Tél. fixe _____ Tél. portable _____

Situation, emploi (cf. paragraphe 10 suivant. Indiquez le code correspondant à partir de la liste.) _____

4 - Scolarité (vous pouvez compléter au besoin sur papier libre)

ANNÉE SCOLAIRE	CLASSE	NOM ET ADRESSE DES ÉTABLISSEMENTS ÉVENTUELLEMENT FRÉQUENTÉS
2020-2021		
2021-2022		
2022-2023		
2023-2024*		

*Si inscription au Cned en cours d'année scolaire.

L'élève redouble-t-il ? Non Oui

Interruption en cours de scolarité le _____, durée et motif _____

LANGUES	PRÉCISEZ LANGUE 1 OU 2	DÉBUTÉES EN CLASSE DE	NOMBRE D'ANNÉES D'ÉTUDES EFFECTUÉES
	<input type="checkbox"/> L1 <input type="checkbox"/> L2		
	<input type="checkbox"/> L1 <input type="checkbox"/> L2		
	<input type="checkbox"/> L1 <input type="checkbox"/> L2		

5 - Documents à joindre obligatoirement à votre dossier

► Renvoyez les pièces demandées en une fois avec le dossier complet, afin de ne pas retarder l'inscription.

POUR TOUTE INSCRIPTION AU CNED EN CLASSE COMPLÈTE RÉGLEMENTÉE

Si l'élève est âgé de moins de 16 ans au jour de l'inscription

Toute inscription au Cned en classe complète réglementée est soumise à **autorisation d'instruction dans la famille** délivrée par le directeur académique des services de l'éducation nationale (DASEN) du département de résidence de l'élève.

- copie du livret de famille, ou d'une pièce d'identité de l'élève et de ses représentants légaux
- copie du projet personnalisé de scolarisation (PPS) si l'élève relève de la MDPH

	entrée en 6 ^e	<input type="checkbox"/> avis de passage pour l'admission en 6 ^e <input type="checkbox"/> copie du livret scolaire ou du livret de compétence
Et	entrée en 5 ^e , 4 ^e , 3 ^e , ou redoublement 6 ^e	<input type="checkbox"/> copie des bulletins trimestriels de l'année précédente, notamment le dernier bulletin périodique, précisant les avis d'orientation ou passage de classe
	inscription en cours d'année scolaire	<input type="checkbox"/> copie du (des) bulletin(s) du (des) trimestre(s) effectué(s) dans l'établissement fréquenté depuis le début de l'année <input type="checkbox"/> exeat (attestation de radiation établie par le dernier établissement fréquenté)
	si vous bénéficiez d'une autorisation de plein droit d'instruction dans la famille	<input type="checkbox"/> avis favorable du directeur académique des services de l'éducation nationale (DASEN) (cf. paragraphe 6 suivant)
Et	si vous bénéficiez d'une autorisation d'instruction dans la famille	<input type="checkbox"/> copie de l'autorisation d'instruction dans la famille valable pour l'année scolaire 2023-2024 délivrée par le directeur académique des services de l'éducation nationale (DASEN) faisant apparaître le niveau de classe correspondant au niveau scolaire de l'élève. Cette autorisation vaut avis favorable pour l'inscription au Cned en classe complète réglementée.

Si l'élève est âgé de 16 ans, à moins de 29 ans au jour de l'inscription

- pièce justificative associée au « Motif d'inscription en classe complète réglementée du Cned » (cf. paragraphe 11. Joignez la pièce justificative demandée en fonction du motif d'inscription au Cned)
- copie d'une pièce d'identité ou du titre de séjour
Pour les mineurs, copie du livret de famille, ou d'une pièce d'identité de l'élève et de ses représentants légaux.
- certificat médical ou attestation de stage, si l'élève a interrompu sa scolarité plus de deux années scolaires, dont une interruption pour raisons médicales ou pour suivre un stage à l'étranger
- copie du projet personnalisé de scolarisation (PPS) si l'élève relève de la MDPH
- règlement et pièces demandées en fonction du moyen de paiement choisi (cf. paragraphe 8)

	entrée en 6 ^e	<input type="checkbox"/> avis de passage pour l'admission en 6 ^e <input type="checkbox"/> copie du livret scolaire ou du livret de compétence
Et s'il s'agit d'une 1 ^{ère} inscription au Cned	entrée en 5 ^e , 4 ^e , 3 ^e , ou redoublement 6 ^e	<input type="checkbox"/> copie des bulletins trimestriels de l'année précédente, notamment le dernier bulletin périodique, précisant les avis d'orientation ou passage de classe <input type="checkbox"/> exeat (attestation de radiation établie par le dernier établissement fréquenté)
	inscription en cours d'année scolaire	<input type="checkbox"/> copie du (des) bulletin(s) du (des) trimestre(s) effectué(s) dans l'établissement fréquenté depuis le début de l'année
Et si élève était précédemment scolarisé en établissement privé hors contrat, ou hors du système scolaire français, ou instruit en famille		<input type="checkbox"/> attestation de niveau délivrée par le directeur académique des services de l'éducation nationale (DASEN) de votre lieu de résidence

Si vous demandez l'inscription de votre enfant au Cned en raison d'une résidence, d'un séjour ou d'un déplacement à l'étranger durant l'année scolaire, les modalités d'inscription sont spécifiques. Rendez-vous sur cned.fr ou contactez nos conseillers.

6 - Avis du directeur académique des services de l'éducation nationale (DASEN)

ÉLÈVES DE MOINS DE 16 ANS, UNIQUEMENT

Obligatoire pour une scolarisation au Cned en **classe complète réglementée** des élèves de **moins de 16 ans, résidant sur le territoire national, qui bénéficient d'une autorisation de plein droit d'instruction dans la famille.**

Si vous demandez une inscription au Cned en raison d'une résidence, d'un séjour ou d'un déplacement à l'étranger durant l'année scolaire, les modalités d'inscription sont spécifiques. Rendez-vous sur cned.fr ou contactez nos conseillers.

La famille doit faire compléter ce paragraphe par le directeur académique des services de l'éducation nationale (DASEN) de son lieu de résidence, AVANT de retourner le dossier d'inscription complet au Cned.

N.B. Si l'élève dispose déjà d'un avis favorable du DASEN précisant le motif de l'inscription au Cned et le niveau de classe correspondant au niveau scolaire de l'enfant, joignez-le au dossier d'inscription et dans ce cas, il n'est pas nécessaire de faire compléter ce paragraphe.

En retournant ce dossier, les parents autorisent la communication et le traitement par le Cned des informations dans le cadre de la gestion de l'inscription de l'élève y compris le cas échéant, des informations relatives à la santé.

Je soussigné(e) _____
directeur académique des services de l'éducation nationale,
nom et code du département _____ Code

--	--

donne un avis favorable pour l'inscription au Cned de l'élève _____

► **pour une inscription :**

- à l'année scolaire 2023/2024 complète - **date limite d'inscription 30/11/2023**
 en cours d'année pour un élève scolarisé depuis la rentrée - **date limite d'inscription 31/03/2024**

Pour toute demande d'inscription après le 31/03/2024, contactez le Cned au 05 49 49 94 94.

précisez l'établissement fréquenté depuis le 01/09/2023 _____

► **pour le motif suivant :**

Ces motifs ne concernent que les élèves résidant sur le territoire national

- État de santé de l'enfant Situation de handicap de l'enfant
 Pratique d'activités sportives ou artistiques intensives de l'enfant
 Itinérance de la famille en France Éloignement géographique de tout établissement scolaire public

Cet élève peut être scolarisé au Cned en classe complète réglementée en :

	PRÉCONISATION D'UNE ADAPTATION DES ÉVALUATIONS (pour raisons médicales ou troubles des apprentissages)	PRÉCONISATION D'UNE MISE À NIVEAU
<input type="checkbox"/> Classe de 6 ^e	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Classe de 5 ^e	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Classe de 4 ^e	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Classe de 3 ^e	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dans le cas d'une préconisation de mise à niveau, merci de cocher le niveau évalué de l'élève :

- Niveau début CP Niveau global : CM1-CM2
 Niveau global : fin CP à CE1 Niveau fin de cycle 3
 Niveau global : fin CE1-CE2

Affaire suivie par _____ Tél. _____

Adresse électronique _____ @ _____

► **La complétude de l'avis du DASEN est obligatoire** pour que le Cned procède à l'inscription dans la classe indiquée.
Tout paragraphe incomplet sera renvoyé à la DSDEN.

Date

Signature et cachet obligatoires

--	--

7 - Formation choisie

CLASSE COMPLÈTE A INSCRIPTION RÉGLEMENTÉE (COCHEZ LA CLASSE PUIS PRÉCISEZ LES OPTIONS CI-APRÈS)							TARIF	
Classe : <input type="checkbox"/> 6 ^e (1 langue au choix) <input type="checkbox"/> 5 ^e (2 langues au choix) <input type="checkbox"/> 4 ^e (2 langues au choix) <input type="checkbox"/> 3 ^e (2 langues au choix)								
Si l'élève bénéficiait d'un enseignement bilangue, désire-t-il continuer ? <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui, précisez les deux langues étudiées _____								
Options obligatoires (cochez les matières choisies) <i>La Langue vivante 1 (LV1) choisie en 6^e et la Langue vivante 2 (LV2) choisie en 5^e doivent être poursuivies jusqu'en 3^e</i>								
Matière	6 ^e LV1	5 ^e LV1	5 ^e LV2	4 ^e LV1	4 ^e LV2	3 ^e LV1		3 ^e LV2
Allemand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Anglais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Espagnol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Arabe			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Chinois			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Italien			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Portugais			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Hébreu			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Russe			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
OPTIONS FACULTATIVES (cochez les matières choisies)								
Matière	5 ^e	4 ^e	3 ^e					
Latin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Grec ancien						<input type="checkbox"/>		
* uniquement pour l'inscription d'élève de 16 ans et plus. Voir le tarif dans la documentation de la formation.							Total à régler*	

8 - Moyen de paiement choisi

- Joignez à cette fiche d'inscription votre règlement et les pièces indiquées en fonction du moyen de paiement choisi.
- En plusieurs fois par prélèvements automatiques (à partir de 450 €)** *Voir modalités sur le mandat de prélèvement SEPA joint*
- Joindre un **RIB récent** au **mandat de prélèvement SEPA** complété, daté et signé, après avoir lu les obligations du payeur.
N.B. En cas d'inscriptions multiples dans une même famille, vous pouvez souscrire un seul mandat de prélèvement SEPA, même si les dossiers d'inscription concernent différents sites du Cned : retournez ensemble ces dossiers au site de votre choix, avec un seul mandat complété.
- En 1 fois par chèque français (hors TOM) libellé en euro**, à l'ordre de : Agent comptable du Cned
- Joindre le **chèque signé**.
- Indiquer au dos le nom et prénom de l'élève et les références des formations.
- En 1 fois par virement bancaire (en euro)** à l'ordre de : Agent comptable du Cned *Les frais d'émission du virement sont à votre charge*
- Sur le compte : IBAN (International Bank Account Number) : FR76 1007 1860 0000 0010 0268 573
 BIC (Bank Identifier Code) / SWIFT : TRPUFRP1 (complété le cas échéant par XXX selon la banque émettrice)
 Domicilié à la DDFIP de la Vienne
- Indiquer le nom et prénom de l'élève en début de libellé du virement que vous émettez.
- Joindre **la preuve du virement** faisant apparaître obligatoirement : le montant payé en euros, le nom et prénom du payeur avec son numéro de compte bancaire, le numéro de compte du bénéficiaire du virement (IBAN du Cned), le nom et prénom de l'élève.
 À défaut, compléter ces mentions au stylo sur la preuve de virement transmise au Cned.
- **La transmission de tout autre moyen de paiement ou l'absence des mentions obligatoires demandées bloquera l'inscription.**
 Le paiement par WESTERN UNION et le paiement échelonné par virements ne sont pas autorisés.

9 - Signature obligatoire [À compléter par le Parent 1]

Je soussigné(e) Nom _____ Prénom _____

déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente des formations du Cned et du contenu de la documentation de la formation choisie et les accepter.

Je ne souhaite pas recevoir de propositions de la part du Cned sur ses formations ou celles de ses partenaires.

Date obligatoire

Signature obligatoire

du représentant légal de l'élève (Parent 1)

Le directeur général du Cned et par délégation


 Frédérique DOUTRESSOLLE
 Directrice de l'unité opérationnelle Cned Collège

En choisissant d'adresser au Cned des informations ou justificatifs susceptibles de donner des indications sur l'état de santé de l'élève, vous consentez à leur traitement par celui-ci, dans le cadre exclusif de sa scolarité. Conformément au règlement 2016/679 et à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous êtes informé(e) et acceptez que le Cned mette en œuvre des traitements de données à caractère personnel destinés à assurer la gestion de la relation client, le suivi administratif et pédagogique, les bilans de formation et des enquêtes de satisfaction. Vous êtes informé(e) qu'il met également en œuvre des techniques de collecte et d'analyse des données d'apprentissage à des fins strictes de recherche, de statistiques, d'une meilleure compréhension des besoins de ses inscrits et d'une optimisation de leur parcours de formation à l'exclusion de tout profilage commercial. Pour plus d'information et pour connaître et exercer vos droits, consulter la politique de protection des données à caractère personnel disponible sur cned.fr.

► **Dossier complet à renvoyer à : se reporter au document « INSCRIPTION, MODE D'EMPLOI »**

10 - Liste des situations, emplois

CODE	SITUATION, EMPLOI
	Agriculteur et exploitant
10	Agriculteur exploitant
	Artisan, commerçant et chef d'entreprise
21	Artisan
22	Commerçant
23	Chef d'entreprise 10 salariés ou plus
	Cadre et profession intellectuelle supérieure
31	Profession libérale
33	Cadre de la fonction publique
34	Professeur, profession scientifique
35	Profession de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadre administratif et commercial d'entreprise
38	Ingénieur et cadre technique d'entreprise
	Profession intermédiaire
42	Professeur des écoles, instituteur et assimilé
43	Profession intermédiaire de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Profession intermédiaire administrative de la fonction publique
46	Profession intermédiaire administrative commerciale en entreprise
47	Technicien
48	Contremaître, agent de maîtrise
	Employé
52	Employé civil et agent de service de la fonction publique
53	Policier et militaire
54	Employé administratif d'entreprise
55	Employé de commerce
56	Personnel de services directs aux particuliers
	Ouvrier
62	Ouvrier qualifié dans l'industrie
63	Ouvrier qualifié dans l'artisanat
64	Chauffeur
65	Ouvrier qualifié de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvrier non qualifié dans l'industrie
68	Ouvrier non qualifié dans l'artisanat
69	Ouvrier agricole
	Retraité
71	Retraité agriculteur exploitant
72	Retraité artisan, commerçant, chef entreprise
74	Retraité cadre
75	Retraité profession intermédiaire
77	Retraité employé
78	Retraité ouvrier
	Sans activité professionnelle
81	Chômeur n'ayant jamais travaillé
83	Militaire du contingent
84	Elève/Étudiant
85	Sans profession - 60 ans (hors retraité)
86	Sans profession + 60 ans (hors retraité)

11 - Motif d'inscription en classe complète réglementée du Cned

ÉLÈVES À PARTIR DE 16 ANS, UNIQUEMENT

L'inscription au Cned en classe complète réglementée d'élève de 16 ans et plus, résidant sur le territoire national, doit être **justifiée** par l'un des motifs indiqués dans le tableau suivant.

La **pièce justificative** correspondante, indiquée dans la colonne de droite, doit être renvoyée avec le dossier complet, **en complément des pièces demandées dans le paragraphe 5 « Documents à joindre obligatoirement à votre dossier »**.

► La production d'un **avis de passage** ou d'une **décision d'orientation** (conseil de classe) émise par un établissement public d'enseignement (EPL), un établissement privé sous contrat ou le Cned lui-même reste **obligatoire**.

MOTIF D'INSCRIPTION	PIECE JUSTIFICATIVE A FOURNIR
1. État de santé de l'enfant	<input type="checkbox"/> Certificat médical de moins d'un an attestant de l'impossibilité de suivre totalement ou partiellement un enseignement en présentiel en raison de l'état de santé de l'enfant
2. Situation de handicap de l'enfant	<input type="checkbox"/> Certificat médical de moins d'un an attestant de l'impossibilité de suivre totalement ou partiellement un enseignement en présentiel en raison de la situation de handicap de l'enfant, ou décisions relatives à l'instruction de l'enfant de la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH)
3. Pratique d'une activités sportive ou artistique intensive de l'enfant	<input type="checkbox"/> Attestation d'inscription auprès d'un organisme sportif ou artistique, accompagnée d'une présentation de l'organisation du temps de l'enfant, de ses engagements et de ses contraintes établissant qu'il ne peut pas fréquenter assidûment un établissement d'enseignement public ou privé
4. Itinérance de la famille en France	<input type="checkbox"/> Toutes pièces utiles justifiant de l'impossibilité pour l'enfant de fréquenter assidûment un établissement d'enseignement public ou privé en raison de l'itinérance de la famille en France
5. Éloignement géographique de tout établissement scolaire public	<input type="checkbox"/> Toutes pièces utiles établissant l'éloignement géographique de tout établissement scolaire public faisant obstacle à une scolarisation en présence
6. Élèves de moins de 16 ans l'année précédant l'inscription et qui ont obtenu un avis DASEN favorable à l'inscription en classe complète réglementée. <i>Tous les élèves qui l'année précédente, ayant alors moins de 16 ans, ont obtenu un avis favorable du DASEN pour une inscription au Cned en classe complète réglementée, peuvent s'inscrire en classe complète réglementée du Cned jusqu'à la classe de Terminale.</i>	<input type="checkbox"/> Copie de l'Avis DASEN de l'année précédente, favorable à l'inscription en classe complète réglementée du Cned
7. Cas spécifique d'une réinscription en classe complète réglementée du Cned pour l'année scolaire 2023/2024 <i>À titre dérogatoire, tous les élèves de plus de 16 ans déjà inscrits dans une classe complète réglementée du Cned en 2022/2023 et qui ne peuvent justifier des motifs 1 à 5 peuvent continuer à être inscrits en classe complète réglementée du Cned jusqu'à la classe de Terminale.</i>	<input type="checkbox"/> Copie de la confirmation d'inscription en classe complète réglementée du Cned de l'année précédente

Si l'élève ne dépend pas de l'une des situations décrite ci-dessus (motif d'inscription), si le client ne fournit pas la pièce justificative demandée, ou si la pièce justificative fournie n'est pas recevable, l'élève ne pourra pas bénéficier d'une inscription réglementée. Une inscription en classe complète libre sera alors proposée.



**Un conseiller à votre écoute
au +33 (0) 5 49 49 94 94**

Tarification ordinaire, sans surcoût

MANDAT DE PRÉLÈVEMENT SEPA

À compléter et retourner signé avec votre RIB et votre dossier d'inscription

Adresse d'envoi : **se reporter au document « INSCRIPTION, MODE D'EMPLOI »**

Jour de prélèvement : **le 15 du mois**

- Choix du nombre de mensualités : 5 fois sans frais* (à partir de 450 €)
 8 fois sans frais* (à partir de 700 €)

CRÉANCIER

Cned

2 bd Nicéphore Niepce - BP 80300
86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex
SIRET 197 529 050 00183
Identifiant : FR11ZZZ443296

NOM ET ADRESSE DU PAYEUR [nom et prénom du titulaire du compte figurant sur le RIB joint]

Réservé aux particuliers majeurs, détenteurs de comptes courants français (métropole et DOM) (hors banques locales TOM, livrets A ou comptes d'épargne).

Tous les renseignements du payeur sont obligatoires (nécessaires à la mise en place du contrat de prélèvements et à l'envoi de l'échéancier)

Mme M. Nom _____
Prénoms _____ Né(e) le _____
Adresse _____
Code postal _____ Ville _____
Pays _____
Adresse électronique _____ @ _____

IBAN [identification internationale de compte bancaire]

F R _____

INSCRIT MAJEUR OU SON REPRÉSENTANT LÉGAL [si différent du payeur]

Mme M. Nom _____
Prénom _____ Né(e) le _____

Fait à

Signature du Payeur

Le

Obligations du payeur : Le Cned n'applique pas de frais pour la mise en place du contrat de prélèvements automatiques. En contrepartie, le payeur s'engage à approvisionner son compte le 15 de chaque mois de façon à honorer toutes les échéances présentées. Tout rejet volontaire d'échéance rend automatiquement ce mandat de prélèvement SEPA caduque.

Conformément aux conditions générales de vente des formations du Cned tout défaut de règlement met fin aux facilités de paiement octroyées par le Cned qui se réserve le droit de suspendre la formation en cours, d'engager immédiatement des actions de recouvrement envers le client et de lui refuser toute nouvelle commande jusqu'au règlement de l'intégralité des sommes dues à l'établissement.

En signant ce mandat, le payeur autorise le Cned à envoyer des instructions à sa banque pour débiter son compte, et sa banque à débiter son compte conformément aux instructions du Cned.

La référence unique du mandat (RUM) sera indiquée sur l'échéancier adressé au payeur qui vaut notification préalable de prélèvement.

Le payeur accepte que le délai minimum de pré notification des prélèvements entre l'envoi de l'échéancier et la date de la 1ère échéance soit réduit à 7 jours calendaires.

Le payeur bénéficie du droit d'être remboursé par sa banque selon les conditions décrites dans la convention qu'il a passée avec elle, dans les 8 semaines suivant la date de débit de son compte pour un prélèvement autorisé, et dans les 13 mois s'il est non autorisé.

Les informations contenues dans le présent mandat qui doit être complété, sont destinées à n'être utilisées par le créancier que pour la gestion de sa relation avec son client. Elles pourront donner lieu à l'exercice, par ce dernier, de ses droits d'opposition, d'accès et de rectification tels que prévus aux articles 38 et suivants de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'information, aux fichiers et aux libertés.

**En fonction de ses propres conditions de vente, toute banque peut facturer des frais à son client pour la mise en place d'un mandat de prélèvement SEPA.*

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE DES FORMATIONS DU CNED applicables à compter du 01/04/2023

Article 1^{er} - Champ d'application

Les présentes Conditions s'appliquent à l'ensemble des Formations délivrées par le Cned sous réserve de conditions spécifiques. L'attention du Client est attirée sur le fait que dans le cadre d'inscription à des dispositifs de formation en partenariat, une inscription complémentaire auprès de l'organisme partenaire peut être obligatoire. Le cas échéant, cela est précisé dans la documentation de la Formation. Cette inscription complémentaire se réalise alors selon les modalités et les conditions générales de vente du partenaire.

Les présentes conditions ne sont pas applicables aux actions de formation choisies au travers de la plateforme « moncompteformation » de la Caisse des dépôts et consignations lesquelles sont régies par les conditions générales et les conditions particulières de la plateforme.

Article 2 - Définitions

Dans le cadre des présentes Conditions, les termes ci-dessous sont entendus selon les définitions suivantes :

CGU : conditions générales d'utilisation des services du Cned.

Client : toute personne physique ou morale qui passe Commande auprès du Cned.

Commande ou Commande en ligne : tout acte d'achat réalisé par le Client.

Conditions : les présentes conditions générales de vente des Formations du Cned.

Formation : dispositif d'enseignement destiné à faire acquérir à l'Inscrit un ensemble de savoirs et de savoir-faire réalisés par la combinaison de supports et de services pédagogiques.

Inscrit : personne physique bénéficiaire d'une Formation du Cned.

Inscription au titre de la formation initiale : inscription scolaire de toute personne de moins de 29 ans au moment de son inscription au Cned n'ayant pas interrompu ses études plus de deux années scolaires.

Inscription au titre de la formation professionnelle continue : inscription de toute personne qui bénéficie d'un financement total ou partiel, direct ou indirect, de son action de formation (que ce soit les frais de formation, les frais de déplacement ou d'hébergement, ou encore le maintien de son salaire) par son employeur ou par un organisme financeur, dans le cadre des dispositions prévues au code du travail ou par la réglementation applicable à la fonction publique.

Inscription à titre individuel : inscription applicable à toute personne ne remplissant pas les conditions d'inscription en formation initiale ou en formation professionnelle continue.

Site : site internet de vente en ligne du Cned (www.cned.fr).

Article 3 - Caractéristiques essentielles des Formations

Les caractéristiques et descriptifs de chaque Formation et le cas échéant, les conditions administratives, pédagogiques et les périodes d'inscription, sont précisés dans les documentations spécifiques à chaque Formation et sur le Site [cned.fr](http://www.cned.fr).

Toute demande d'inscription ne respectant pas ces conditions peut être refusée par le Cned. Il appartient en tout état de cause au Client de s'assurer que l'Inscrit remplit, le cas échéant, les conditions requises.

Article 4 - Validité des offres

Les offres et prix sont précisés sur le Site [cned.fr](http://www.cned.fr) et dans la documentation de la Formation, en vigueur au moment de l'inscription.

Article 5 - Modalités d'inscription

En tant qu'établissement public administratif, le Cned n'est pas soumis aux dispositions des articles L 444-1 et suivants du code de l'éducation.

5.1 - GÉNÉRALITÉS

La Commande est possible soit en ligne sur le Site [cned.fr](http://www.cned.fr), soit par l'envoi d'un dossier d'inscription signé.

Toute validation d'une Commande en ligne ou signature d'un dossier d'inscription vaut inscription ferme et définitive.

La commande ne peut être validée qu'après étude de la conformité des pièces obligatoires demandées lors de la Commande en ligne ou dans le dossier d'inscription.

Un délai maximum de 15 jours est applicable en cas de demande de régularisation de ces pièces effectuée par l'établissement. À défaut le Cned se réserve le droit d'annuler la commande.

La validation de la commande engage à son complet règlement le cas échéant.

Tout choix de Formation et de session est définitif et ne peut donner lieu à changement de Formation ou report d'inscription.

L'accès à la Commande en ligne est ouvert exclusivement pour les Clients personnes physiques.

Pour certains publics (article 5.2. notamment) ou certaines Formations nécessitant des prérequis pédagogiques, l'examen de la situation des inscrits et la nécessité de fournir des justificatifs peuvent impliquer une phase de préinscription (dans des cas expressément mentionnés sur le Site et dans les dossiers d'inscription).

Pour les Commandes en ligne, le Client reçoit à l'issue de sa Commande un accusé de réception par voie électronique, présentant un récapitulatif des éléments de sa Commande, ainsi que les présentes Conditions en pièce jointe.

L'inscription ne sera effective qu'à réception et validation par le Cned des pièces demandées, accompagnées du règlement le cas échéant.

Ces pièces doivent être adressées au Cned avant la fin de la période d'inscription de la Formation concernée, cachet de la Poste faisant foi pour les envois postaux de dossiers. Tout dossier reçu par le Cned après la date limite d'inscription ne peut être pris en compte.

La date de validation de l'inscription par le Cned est celle figurant sur la confirmation d'inscription.

À l'issue de l'inscription, les premiers documents pédagogiques et/ou les identifiants permettant d'accéder à l'espace de formation en ligne sont adressés, conformément au calendrier de formation.

5.2 - INSCRIPTIONS DE LA MATERNELLE AU BTS

EN FORMATION INITIALE

En application de l'article R 426.2 du code de l'éducation, le Cned assure, pour le compte de l'État, le service public de l'enseignement à distance.

Dans ce cadre, certains publics peuvent être soumis à des conditions administratives particulières.

5.2.1 - Inscription des publics soumis à conditions administratives particulières

Sont concernés :

- les élèves dont l'inscription est soumise à l'autorisation du Directeur Académique des Services de l'Éducation Nationale ou du chef d'établissement,
- les élèves âgés de 16 ans et plus justifiant de l'impossibilité de fréquenter un établissement scolaire pour les motifs suivants :
 - état de santé de l'enfant ;
 - situation de handicap de l'enfant ;
 - pratique d'une activité sportive ou artistique intensive ;
 - itinérance de la famille en France ;
 - éloignement géographique de tout établissement scolaire public.

Selon la situation de l'Inscrit, son inscription sera gratuite ou soumise à paiement de droits. L'ensemble des précisions utiles sur ce point figure dans le dossier d'inscription de chaque Formation ou sur [cned.fr](http://www.cned.fr).

Les droits éventuellement dus représentent un droit d'inscription et ne peuvent donner lieu à remboursement.

Selon le niveau de la formation, des pièces complémentaires et obligatoires peuvent être demandées pour valider l'inscription. Elles sont précisées dans le dossier d'inscription ou demandées lors de l'inscription en ligne.

5.2.2 - Inscription des autres publics de la maternelle au BTS en formation initiale

L'inscription est soumise à paiement de droits. L'ensemble des précisions utiles sur ce point figure dans le dossier d'inscription de chaque Formation ou sur [cned.fr](http://www.cned.fr).

Le Cned se réserve le droit de résilier toute inscription qui ne satisfait pas aux conditions pédagogiques et administratives.

5.3 - AUTRES INSCRIPTIONS - FORMATION À TITRE INDIVIDUEL QUALIFIANTE, CERTIFIANTE, DIPLOMANTE OU LIBRE

L'inscription est soumise à paiement de droits. L'ensemble des précisions utiles sur ce point figure dans le dossier d'inscription de chaque Formation ou sur le Site [cned.fr](http://www.cned.fr).

Le Cned se réserve le droit de résilier toute inscription qui ne satisfait pas aux conditions pédagogiques et administratives.

5.4 - FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE DONT L'ACTION DE FORMATION EST PRISE EN CHARGE TOTALEMENT OU PARTIELLEMENT

Sont concernés : les salariés du secteur privé, les travailleurs indépendants, les agents de la fonction publique, les demandeurs d'emploi, dont la formation est financée dans le cadre de différents dispositifs (plan de développement...).

Toute demande de Formation s'effectue par l'envoi au Cned d'un dossier d'inscription dûment complété.

En cas de paiement total ou partiel effectué par un organisme financeur, l'attestation de prise en charge par cet organisme doit être adressée au Cned avec le dossier d'inscription.

Une convention ou un contrat de formation professionnelle continue est ensuite établi par le Cned conformément aux prescriptions du code du travail.

Dès réception de la convention ou contrat signé de l'ensemble des parties, le Cned adresse à l'Inscrit les premiers documents pédagogiques et/ou les identifiants permettant d'accéder à l'espace de formation en ligne, conformément au calendrier de formation.

Article 6 - Dispositions financières

6.1 - TARIFS

Les tarifs applicables sont ceux précisés sur le site [cned.fr](http://www.cned.fr) et dans la documentation de la Formation au moment de l'inscription.

Ils sont en euros, franco de port et nets de taxe.

Ces tarifs ne comprennent pas les éventuelles dépenses annexes, nécessaires à une Formation et notamment :

- le coût de l'acquisition de fournitures pédagogiques complémentaires à la Formation (livres, logiciels...).
- Le caractère facultatif ou obligatoire de ces fournitures est indiqué sur le Site et dans la documentation de chaque Formation,
- les frais annexes nécessaires à l'accessibilité aux services (téléphone, déplacement aux regroupements, connexions internet...),
- le cas échéant, les droits et frais d'inscription obligatoires pour les formations et les concours, payables auprès des établissements concernés,
- les éventuels frais de douane ou taxes locales à la charge du Client pour l'expédition des cours.

Il appartient au Client de se renseigner auprès des autorités locales compétentes sur l'existence éventuelle de tels frais. Le Cned ne saurait être tenu de procéder à ces vérifications ni d'en informer le Client.

Le Cned n'étant pas une université, l'exonération spécifique des droits universitaires pour les étudiants boursiers ne s'applique pas aux droits d'inscription dus au Cned.

6.2 - MOYENS DE PAIEMENT

Les moyens de paiement acceptés varient selon les modalités d'inscription :

- en une fois par chèque en euros d'une banque française (France métropolitaine et DOM),
- en une fois par virement,
- en une ou trois fois par carte bancaire,
- en cinq ou huit fois par prélèvements automatiques, sous conditions.

Le Client s'engage à régler l'intégralité du montant de sa Commande dans les délais convenus, que l'Inscrit soit assidu ou non dans sa Formation.

En cas de paiement en plusieurs fois par prélèvements automatiques, le défaut de règlement, même partiel, met fin aux facilités de paiement octroyées au Client.

Pour tout incident de paiement (unique ou échelonné), le Cned se réserve le droit de :

- recouvrer immédiatement l'intégralité des sommes restant à percevoir par tous les moyens légaux en vigueur,
- suspendre la Formation en cours,
- refuser toute nouvelle Commande jusqu'au complet règlement des sommes dues à l'établissement,
- refuser au Client de souscrire tout nouveau contrat de prélèvements automatiques.

Le Client reste seul responsable des conséquences du non-paiement des sommes dues.

6.3 - DISPOSITIONS SPÉCIFIQUES AUX INSCRITS RELEVANT DE L'ARTICLE 5.4

Les sommes non prises en charge par l'organisme financeur seront dues par l'employeur ou l'Inscrit.

En cas de financement autre que par son employeur, l'Inscrit reste redevable des sommes non prises en charge par le financeur.

Article 7 - Délivrance des services - accès à l'espace de formation et aux contenus de cours

L'inscription à une Formation du Cned est strictement personnelle.

Tout transfert de l'inscription au profit d'un tiers ou mise à disposition de ressources, sous quelque forme que ce soit (notamment reproduction totale ou partielle), et à quelque titre que ce soit (gratuit ou onéreux), est strictement interdit et engage la responsabilité contractuelle et délictuelle de l'auteur des faits.

Les Formations peuvent comprendre des contenus de formation en ligne ou en téléchargement ou sur support physique.

7.1 - ACCÈS À L'ESPACE DE FORMATION EN LIGNE

À l'issue de son inscription, l'Inscrit reçoit les identifiants nécessaires pour accéder à son espace de formation en ligne et bénéficier des contenus et services.

Tout accès à un espace de formation en ligne implique de la part de l'Inscrit le respect des Conditions générales d'utilisation (CGU) des services du Cned.

Les services sont accessibles pour la durée de la formation.

L'accès aux contenus et aux services proposés dans la formation nécessite, en fonction de la formation, un accès à du matériel informatique et/ou des logiciels spécifiques, dont la liste figure dans le descriptif de la formation.

Sauf indication spécifique précisée dans les documentations, le Cned ne fournit aucun matériel ou logiciel.

7.2 - MISE À DISPOSITION DES SUPPORTS ENVOYÉS PAR VOIE POSTALE

Les supports physiques peuvent donner lieu à un ou plusieurs envois distincts.

La remise du (des) colis est effectuée à l'adresse indiquée par le Client lors de la Commande.

Selon les situations, les expéditions pourront être réalisées en envois suivis.

Le choix de l'opérateur postal appartient au Cned.

Dans le cas où l'inscription à une Formation est réalisée avant la date de début de formation, l'expédition des supports pourra être différée.

En cas d'erreur, faute ou négligence de la part de l'Inscrit nécessitant pour le Cned de lui réexpédier un ou plusieurs colis (changement d'adresse non communiqué au Cned, colis non réclamé à la Poste et retourné au Cned...), les frais de réexpédition seront à la charge du Client.

Toute réclamation de ce type effectuée à l'issue de la période de formation ne pourra être prise en compte.

Le Cned ne saurait être tenu responsable d'un retard ou défaut de livraison lié à la réglementation spécifique du pays de livraison des contenus.

Il appartient à l'Inscrit de contrôler la conformité du colis lors de sa réception.

À compter de cette date de réception, l'Inscrit dispose d'un délai de 15 jours calendaires pour faire part au Cned de toute réclamation à ce sujet.

Au-delà, le colis est réputé conforme à sa Commande et aucune réclamation ne sera acceptée.

Article 8 - Inscription aux examens et concours

À l'exception de certaines certifications professionnelles ou diplômées pour lesquels cela est expressément mentionné, le Cned n'est pas compétent pour organiser les examens et les concours ou pour procéder à l'inscription à ceux-ci.

Il appartient à l'Inscrit de se renseigner le plus tôt possible sur les conditions ainsi que sur les dates d'ouverture et de clôture de ces inscriptions et d'effectuer les démarches nécessaires auprès de l'organisme ou de l'administration concerné.

La non-inscription aux examens et concours ne constitue pas un motif de remboursement des droits d'inscription au Cned.

Article 9 - Rétractation

9.1 - BÉNÉFICIAIRE

Tout Client ayant commandé une Formation au titre des articles 5.2.2 et 5.3 peut bénéficier du droit de rétractation.

9.2 - PROCÉDURE

Le Client dispose d'un délai de 14 jours calendaires à compter de la date de validation de l'inscription par le Cned pour se rétracter par le biais du formulaire de rétractation disponible à l'adresse <https://www.cned.fr/votre-demande-de-retractation>, ou du formulaire joint aux présentes Conditions, ou de toute déclaration écrite dénuée d'ambiguïté envoyée par voie postale en recommandé avec accusé de réception, exprimant sa volonté de se rétracter. Il est rappelé qu'en cas de doute, il appartient au Client de prouver que la demande de rétractation a bien été effectuée.

En cas d'usage du droit de rétractation, aucune somme ne sera due par le Client.

Le remboursement des sommes déjà versées est effectué par rétrocession des fonds via la carte bancaire utilisée pour régler la commande.

Dans tous les autres cas, le remboursement est effectué par virement sur production d'un relevé d'identité bancaire le cas échéant.

Article 10 - Cessation anticipée de Formation

Tout Client ayant commandé une Formation au titre des articles 5.2.2 et 5.3 peut bénéficier de la cessation anticipée de Formation. Sans préjudice de la capacité de se prévaloir du délai de rétractation, le Client peut mettre fin de manière anticipée à sa Formation dans les conditions ci-après. Toute demande de cessation anticipée doit être envoyée au Cned à l'adresse <https://cnedcontact.cned.fr>, ou par voie postale en recommandé avec accusé de réception, à l'unité opérationnelle du Cned qui assure le suivi de la formation.

Sur [cned.fr](https://www.cned.fr), compléter le formulaire de contact en sélectionnant : « *Ma question concerne : L'inscription, veuillez préciser : Modification / Annulation de l'inscription* » et en précisant dans le message le numéro de la commande ou l'indicatif.

Il appartient au Client de prouver que la demande de cessation anticipée a bien été effectuée.

Toute demande de cessation anticipée ne peut concerner que l'intégralité de la Formation suivie. Aucune demande de cessation anticipée ne peut être faite uniquement sur les autres prestations optionnelles (regroupements, services d'accompagnement).

Par ailleurs, au regard de la flexibilité dans l'organisation et le suivi d'une formation à distance, les délais de réalisation de la formation figurant dans la documentation spécifique et sur le Site [Cned.fr](https://www.cned.fr) ne sont qu'indicatifs. La somme due en cas de cessation anticipée tient compte de l'assiduité de l'Inscrit et de la date de la sollicitation de l'interruption.

10.1 - FORMATION DONT LA DURÉE AFFICHÉE EST SUPÉRIEURE À QUATRE MOIS

Pour toute demande de cessation anticipée intervenant dans les 30 jours calendaires à compter de l'expiration du délai de rétractation mentionné à l'article 9 des présentes Conditions, dûment acceptée par le Cned, le Client bénéficie d'une réduction de 35 % du montant total dû. Il reste donc redevable de 65 % du montant total dû.

Pour toute demande de cessation anticipée intervenant dans les 30 jours calendaires qui suivent l'expiration du délai de 30 jours ci-dessus, dûment acceptée par le Cned, le Client bénéficie d'une réduction de 20 % du montant total dû. Il reste donc redevable de 80 % du montant total dû.

Pour toute demande de cessation anticipée intervenant au-delà de 60 jours calendaires suivant l'expiration du délai de rétractation mentionné à l'article 9 des présentes Conditions, dûment acceptée par le Cned, le Client ne bénéficie plus d'aucune réduction. Il reste redevable de l'intégralité du montant total dû.

N.B. Les échéanciers éventuellement contractés devront être honorés à hauteur des sommes acquises au Cned.

10.2 - FORMATION DONT LA DURÉE AFFICHÉE EST INFÉRIEURE OU ÉGALE À QUATRE MOIS

Pour toute demande de cessation anticipée intervenant dans les 15 jours calendaires à compter de l'expiration du délai de rétractation mentionné à l'article 9 des présentes Conditions, dûment acceptée par le Cned, le Client bénéficie d'une réduction de 35 % du montant total dû. Il reste donc redevable de 65 % du montant total dû.

Pour toute demande de cessation anticipée intervenant dans les 15 jours calendaires qui suivent l'expiration du délai de 15 jours ci-dessus, dûment acceptée par le Cned, le Client bénéficie d'une réduction de 20 % du montant total dû. Il reste donc redevable de 80 % du montant total dû.

Pour toute demande de cessation anticipée intervenant au-delà de 30 jours calendaires suivant l'expiration du délai de rétractation mentionné à l'article 9 des présentes Conditions, dûment acceptée par le Cned, le Client ne bénéficie plus d'aucune réduction. Il reste redevable de l'intégralité du montant total dû.

N.B. Les échéanciers éventuellement contractés devront être honorés à hauteur des sommes acquises au Cned.

Article 11 - Force majeure

Le Client peut mettre fin à son contrat en cas de force majeure. Sa demande doit être envoyée au Cned à l'adresse <https://cnedcontact.cned.fr>, ou par voie postale en recommandé avec accusé de réception, à l'unité opérationnelle du Cned qui assure le suivi de la formation. Sur [cned.fr](https://www.cned.fr), compléter le formulaire de contact en sélectionnant : « *Ma question concerne : L'inscription, veuillez préciser : Modification / Annulation de l'inscription* » et en précisant dans le message le numéro de la commande ou l'indicatif. Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées demeureront à la charge du Client à due proportion de leur valeur.

Article 12 - Protection des données personnelles

Dans le cadre de sa mission de service public, les informations relatives aux prospects, Clients, payeurs et Inscrits recueillies par le Cned lors de la Commande font l'objet de traitements automatisés dont les finalités sont la gestion de la relation client, la gestion des inscriptions et des paiements, la gestion administrative de la scolarité et la mise à disposition de l'espace pédagogique de formation du Cned.

Dans le cadre de la gestion de la relation client, des courriels d'information commerciale permettant de mieux connaître les services du Cned peuvent être envoyés aux Clients et aux prospects qui l'ont accepté.

Ils peuvent demander à ne plus recevoir de courriers électroniques de la part du Cned à tout moment en cliquant sur le lien prévu à cet effet et inséré en pied de page de chacun de ces courriels.

Pour obtenir plus d'informations sur la façon dont les données personnelles sont traitées au Cned ainsi que pour connaître et exercer ses droits, il est possible de consulter la politique de protection des données à caractère personnel du Cned disponible sur [cned.fr](https://www.cned.fr).

Article 13 - Demandes - réclamation - recours

13.1 - DEMANDES - RÉCLAMATION

Toute réclamation peut être adressée au Cned via la rubrique contact du Site [cned.fr](https://www.cned.fr) ou par voie postale, en recommandé avec accusé de réception.

13.2 - RECOURS

13.2.1 - Recours gracieux

En cas d'insatisfaction à la réponse apportée à la réclamation, il est possible de former un recours gracieux auprès du directeur général du Cned à compter de la réception de la décision du Cned.

Si aucune réponse n'est apportée dans un délai de deux mois à compter de la réception du recours gracieux, le réclamant dispose d'une décision implicite de rejet qu'il peut contester auprès du tribunal administratif compétent.

13.2.2 - Recours juridictionnel

Il est possible de contester toute décision du Cned directement auprès du tribunal administratif compétent dans un délai de deux mois à compter de sa réception.

Article 14 - Médiation académique pour le Cned

La saisine du médiateur de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur doit être précédée par une démarche préalable auprès de l'autorité ayant pris la décision contestée (article D.222-41 alinéa 1er du code de l'éducation).

Le Médiateur académique pour le Cned peut être saisi :
- par courrier électronique à l'adresse : mediateur@ac-cned.fr
- par courrier postal à l'adresse : Médiateur académique pour le Cned - Téléport 2 - 2 boulevard Nicéphore Niepce - BP 80300 - 86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex.

Pour connaître les modalités de saisine des Médiateurs, consulter les informations figurant dans la rubrique Médiation du Site [cned.fr](https://www.cned.fr) à l'adresse : <https://www.cned.fr>.

Placé hors hiérarchie, le Médiateur garantit aux usagers-clients, le traitement équitable de leur dossier grâce à sa connaissance du Cned, aux pouvoirs d'enquête dont il dispose et à son impartialité.

Article 15 - Responsabilité de l'Inscrit

Chaque Inscrit s'engage à respecter les présentes Conditions, ainsi que l'ensemble des règles liées à l'utilisation des différents services du Cned (forum, regroupement en présence, service pédagogique, tutorat, etc.) définies dans les CGU. Tout comportement manifestement contraire aux bonnes mœurs (impolitesse, harcèlement, menace, injures, etc.) ou aux CGU pourra faire l'objet d'une sanction pouvant aller jusqu'à une exclusion définitive de l'Inscrit, sans préjudice pour le Cned d'intenter toute action auprès des autorités administratives ou juridictionnelles compétentes.

Article 16 - Non renonciation

Le fait pour le Cned de ne pas se prévaloir d'un manquement de l'Inscrit ou du Client à l'une quelconque des obligations visées dans les présentes Conditions ne saurait être interprété pour l'avenir comme une renonciation à l'un quelconque des droits dont il est titulaire.

Article 17 - Convention de preuve

Compte tenu de la nature de leurs échanges et en particulier de la dématérialisation de leur relation, les parties conviennent que l'ensemble des enregistrements informatiques dans le système d'information du Cned aura, en cas de litige, valeur de preuve.

Article 18 - Loi applicable et compétence

Les présentes Conditions sont soumises à la loi française. Tout litige relève de la compétence exclusive du Tribunal Administratif.

CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION (CGU) DES SERVICES DU CNED

applicables à compter du 01/04/2023

CHAMP D'APPLICATION

Les présentes Conditions régissent l'ensemble des Services offerts hors ou dans le cadre des Formations que le Cned délivre, que ce soit à ses Inscrits, Utilisateurs ou Visiteurs. L'utilisation de tout ou partie des Services implique l'acceptation pleine et entière des présentes CGU. Le Cned se réserve le droit de modifier à tout moment les présentes CGU. La version en vigueur est celle en ligne sur [cned.fr](https://www.cned.fr).

TITRE 1. DISPOSITIONS COMMUNES À L'ENSEMBLE DES SERVICES DU CNED

Les dispositions du présent titre ont vocation à régir l'utilisation de l'ensemble des Services du Cned. Elles sont complétées, le cas échéant par les dispositions particulières propres à chaque Service.

Article 1 - Définitions

CGU : désigne les présentes conditions générales d'utilisation.

Compte utilisateur : compte propre à un Utilisateur, comprenant notamment ses identifiants (identifiant de connexion et mot de passe), et dont l'enregistrement est nécessaire pour accéder à certaines fonctionnalités des Services.

Contenu : informations, données, textes, logiciels, musiques, sons, photographies, images, vidéos, messages ou tout autre élément mis en ligne dans le cadre d'un Service.

Identifiants : adresse électronique (ou tout autre identifiant de connexion choisi par l'utilisateur lorsque cela lui est permis) et mot de passe permettant à l'utilisateur de s'identifier afin de se connecter à son Compte utilisateur.

Visiteur : personne physique utilisant un Service hors de tout Compte utilisateur et non Inscrit au Cned.

Personne physique ou morale accédant aux Services à des fins de consultation sans être identifiée.

Utilisateur : personne physique ou morale accédant aux Services et disposant d'un Compte utilisateur.

Service : tout Service délivré par le Cned, qu'il s'agisse de Services d'accompagnement de l'Inscrit tels que du tutorat ou des regroupements en présence ou un Service pédagogique accessible seul, hors le cadre d'une inscription à une Formation du Cned comme un Service de perfectionnement, des regroupements, un soutien en ligne...

Article 2 - Modes d'accès aux Services

Chaque Service définit ses modalités d'accès. Selon les cas, les Services peuvent être accessibles à tout public, simple Visiteur ou titulaire d'un Compte utilisateur ou uniquement aux Inscrits du Cned.

Article 3 - Règles générales de création de Comptes utilisateurs

Lors de la création d'un Compte utilisateur, l'Utilisateur s'engage à :
- communiquer au Cned des informations exactes, à jour et complètes,
- ne pas créer une fausse identité et ne pas usurper l'identité d'une autre personne.

En cas de modification de ses informations, l'Utilisateur s'engage à les mettre à jour. En cas de non-respect de ces règles, le Cned se réserve le droit, sans préavis ni indemnité, de suspendre ou résilier le Compte utilisateur et/ou de suspendre l'accès de l'Utilisateur à tout ou partie des Services du Cned.

Article 4 - Utilisation des Services par des mineurs

Lorsque les Conditions d'utilisation d'un Service le permettent, les mineurs de plus de 13 ans sont admis à utiliser les Services du Cned et à disposer d'un Compte utilisateur à la condition toutefois d'avoir obtenu l'accord de leurs parents ou des titulaires de l'autorité parentale. Le fait pour un mineur de disposer d'un Compte utilisateur implique qu'il dispose de cette autorisation.

En outre, le fait pour un parent ou titulaire de l'autorité parentale d'inscrire un mineur à une Formation du Cned implique l'acceptation de leur part de conférer à ce mineur un accès aux Services contenus dans ladite Formation.

En tout état de cause, il appartient aux parents ou aux titulaires de l'autorité parentale de surveiller l'utilisation que le mineur fait des Services auxquels il a accès.

Article 5 - Accessibilité des Services et prérequis

Les règles ci-après s'appliquent sauf dispositions contraires propres à un Service en particulier. Le Cned s'efforce, dans la mesure du possible, de maintenir accessibles ses Services de manière permanente 7 jours sur 7 et 24 heures sur 24, sous réserve des périodes de maintenance et d'entretien, des opérations de mise à jour des serveurs et de leurs éventuelles interruptions exceptionnelles.

L'accès à un Service peut nécessiter un équipement spécifique (téléphone, ordinateur, Smartphone, tablette...) ou une configuration matérielle ou logicielle particulière (version du navigateur, acceptation des cookies...).

Il appartient à l'Utilisateur de s'assurer qu'il remplit bien ces prérequis pour pouvoir bénéficier du Service.

Article 6 - Utilisation des Services par l'Utilisateur/Visiteur

Nonobstant toute obligation supplémentaire figurant dans les Conditions particulières d'utilisation d'un Service, tout Visiteur/Utilisateur s'engage à :

- ne pas utiliser les Services à des fins illégales,
- ne pas faire un usage commercial des informations, Services et Contenus fournis.

L'autorisation non exclusive d'accès à un Service concédé est strictement privative et ne peut sous aucun prétexte être cédée ou apportée à titre onéreux ou gratuit à un tiers sous quelque forme que ce soit. Il est également interdit de mettre en place tout procédé informatique ou électronique permettant à des tiers d'accéder de manière illicite à un Service.

Le Cned se réserve la possibilité de suspendre l'accès à un Service en cas :

- d'agissements contrevenant aux dispositions du Code de la propriété intellectuelle,
 - de manquement à l'une quelconque des obligations qui incombent à un Utilisateur/Visiteur en vertu des présentes CGU.
- Dans ces deux cas, la suspension de l'accès au Service ne peut donner lieu à demande de remboursement ni dédommagement.

Article 7 - Fonctionnement des Services - limite de responsabilité

Eu égard à la multiplicité des facteurs et prestataires intervenants dans le cadre d'un enseignement à distance (et notamment via internet), le Cned ne saurait garantir l'accessibilité permanente et continue aux Services. Ainsi, il ne saurait être tenu pour responsable des interruptions temporaires d'accès aux Services, de la fiabilité des transmissions des données, des temps d'accès ainsi que de tout autre aspect technique spécifique lié à l'internet.

Il ne saurait notamment être tenu pour responsable, tant des éventuelles pannes et conséquences liées à des interventions de maintenance nécessaires au bon fonctionnement de ses sites internet, que des problèmes techniques indépendants de ses Services, tels que des problèmes de communication dus aux fournisseurs d'accès internet de l'Inscrit ou de tout dysfonctionnement lié à la nature d'internet ou à un cas de force majeure. Par ailleurs, le Visiteur/Utilisateur est seul responsable des conséquences de son utilisation des Services et notamment de sa circulation au sein des pages des sites, et plus généralement lors de la transmission des fichiers et programmes informatiques qui composent les sites. En particulier, il lui appartient de maintenir sa protection antivirus à jour, ainsi que la version de son navigateur Web. Le Cned ne saurait être responsable de la transmission éventuelle de virus par le biais de son Site. Le Cned décline toute responsabilité quant à toute intrusion dans ses systèmes informatiques et quant à tout pillage de toute donnée qui pourrait en résulter. Cependant, le Cned met en œuvre les moyens utiles afin de prévenir les intrusions illicites. Le Cned ne saurait en aucun cas être responsable et tenu de réparer d'éventuels dommages indirects subis à l'occasion de l'utilisation du Service notamment la perte d'exploitation, la perte de profit, la perte de chance, les dommages ou frais.

Article 8 - Contenus extérieurs aux Services

Dans le cadre des Services mis à disposition, des liens vers des contenus extérieurs aux Services du Cned peuvent exister. Le Cned décline toute responsabilité quant au contenu des sites internet ou ressources vers lesquels lesdits liens pointent. Tout Utilisateur identifiant un lien inadéquat ou inactif peut le signaler au Cned.

Article 9 - Conservation et sécurité des identifiants

L'Utilisateur est seul responsable de l'utilisation de ses identifiants. Il s'engage à les conserver secrets et à ne pas les communiquer à des tiers. Toute perte, détournement ou utilisation non autorisée des Identifiants d'un Utilisateur et leurs conséquences relèvent de la seule responsabilité de cet Utilisateur. Si l'un des éléments d'identification de l'Utilisateur est perdu ou volé, ce dernier doit informer sans délai le Cned qui procédera alors à l'annulation et/ou la mise à jour immédiate(s) de l'identifiant concerné. Tout accès, utilisation du Service et transmission de données effectués à partir de l'espace d'un Utilisateur sera réputé avoir été effectué par ce dernier.

Article 10 - Propriété intellectuelle-contrefaçon

10.1 - ÉLÉMENTS CONSTITUANT LES SITES INTERNET DES SERVICES DU CNED

Tous les éléments composant les Services du Cned et notamment la structure et la mise en forme des sites sont protégés par les droits d'auteur du « Cned », et éventuellement de ses fournisseurs ou partenaires. A ce titre et conformément aux dispositions du code de la propriété intellectuelle, seule est permise l'utilisation pour un usage privé sous réserve de dispositions différentes, voire plus restrictives, du code de la propriété intellectuelle. Il est cependant interdit à l'Utilisateur, en dehors de cet usage, de copier, modifier, distribuer, transmettre, diffuser, représenter, reproduire, publier, concéder sous forme de licence, transférer ou exploiter de toute autre manière les informations présentes dans ces Services de Formation en ligne. En conséquence, toute autre utilisation est constitutive de contrefaçon et sanctionnée au titre de la propriété intellectuelle, sauf autorisation préalable et écrite du Cned.

Toute reproduction totale ou partielle d'un site du Cned à d'autres fins que son utilisation conforme à sa destination et/ou de ses éléments est strictement interdite.

10.2 - CONTENUS PÉDAGOGIQUES

Les contenus pédagogiques mis à disposition dans le cadre des Services et Formations sont protégés par la loi française et par les conventions internationales en vigueur et à venir relatives à la propriété intellectuelle quel que soit leur support (papier, cédérom, phonogramme, vidéogramme, site web). Il en est notamment ainsi pour tous les textes, commentaires, ouvrages, illustrations, cartes et images. La mise à disposition de tels contenus n'opère aucun transfert de droits de propriété intellectuelle au bénéfice de l'Utilisateur/Visiteur. Il ne dispose que d'un droit d'utilisation personnelle.

Aussi, sauf autorisation expresse du Cned ou des titulaires de droits, et sous réserve des exceptions légales est interdite toute exploitation, notamment toute reproduction, représentation, adaptation, communication au public, mise à disposition du public, totale ou partielle, sous quelque forme et par quelque procédé que ce soit et de façon générale, toute utilisation autre que le suivi de la Formation. Toute revente de supports de cours est interdite.

Article 11 - Protection des données

Conformément aux dispositions de la loi du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et au règlement européen 2018/679, les Inscrits sont informés que leur Inscription et la délivrance des Services souscrits impliquent des traitements de données à caractère personnel. Ces traitements ont pour base l'exécution de la mission de service public du Cned.

Pour plus d'information, ainsi que pour connaître et exercer leurs droits, ils peuvent se référer à la politique de protection des données à caractère personnel du Cned disponible sur cned.fr.

Article 12 - Cookies

Lors de la navigation d'un Visiteur ou Utilisateur, un cookie est susceptible d'être implanté sur son ordinateur. Un cookie ne permet pas d'identifier le Visiteur. De manière générale, il enregistre des informations relatives à la navigation de son ordinateur sur le Service (les pages consultées, la date et l'heure de la consultation, etc.) que le Service pourra lire lors de visites ultérieures. Ainsi, le Visiteur n'a pas besoin, lors de sa prochaine visite, de fournir certaines informations et pourra bénéficier d'un accès personnalisé. Il est possible pour le Visiteur de s'opposer à l'enregistrement de "cookies" en configurant son navigateur de manière appropriée.

Toutefois, le fait de ne pas autoriser l'enregistrement du cookie est susceptible d'altérer le bon fonctionnement du navigateur et de ne pas permettre la fourniture de tout ou partie du Service. Le Cned ne saurait alors en être tenu pour responsable.

Article 13 - Non renonciation

Le fait pour le Cned de ne pas se prévaloir d'une défaillance ou d'un manquement de l'Utilisateur à l'une quelconque de ses obligations contractuelles ou légales ne saurait être interprété comme une renonciation à se prévaloir de cette défaillance ou de ce manquement.

Article 14 - Convention de preuve

Compte tenu de la nature de leurs échanges et en particulier de la dématérialisation de leur relation, les parties conviennent que l'ensemble des enregistrements informatiques dans le système d'information du Cned aura, en cas de litige, valeur de preuve.

Article 15 - Loi applicable

Les présentes CGU seront régies par le droit français.

TITRE 2. CONDITIONS PARTICULIÈRES D'UTILISATION PROPRES À CERTAINS SERVICES

L'ensemble des dispositions ci-après complètent les Conditions Générales d'Utilisation des Services du Cned (CGU).

Elles ne sont donc pas exclusives de celles-ci. Toutefois, en cas de contradiction, les Conditions d'Utilisation Particulières (CPU) applicables à un Service prévalent.

Article 1 - Conditions particulières d'utilisation de cned.fr et son site de vente en ligne

1.1 - CAPACITÉ

Toute Commande réalisée sur le site de vente en ligne du Cned accessible à l'adresse cned.fr constitue un contrat de vente à distance. L'Utilisateur reconnaît, à ce titre, avoir la capacité à conclure un tel contrat.

1.2 - DISPONIBILITÉ DES FORMATIONS, SERVICES ET PRODUITS

Seuls les Formations, Services et Produits proposés sur le site de vente en ligne peuvent être commandés par ce biais.

1.3 - VALIDATION DU COMPTE UTILISATEUR

Tout Compte utilisateur (ou compte client) sur le site de vente en ligne du Cned ne sera valide qu'après confirmation par saisie d'un code d'activation adressé par courriel à l'adresse communiquée.

1.4 - VALIDATION DE COMMANDE

Toute Commande ne peut se faire qu'après connexion à son Compte utilisateur (ou compte client). Toute Commande est donc réputée effectuée par le détenteur du Compte utilisateur utilisé.

Article 2 - Conditions particulières d'utilisation des forums de discussion

Dans le cadre de ses sites internet et de ses Formations en ligne, le Cned est susceptible de mettre à disposition des Utilisateurs des forums de discussion. L'utilisation de l'un quelconque de ces forums implique l'acceptation entière et sans réserve des présentes Conditions particulières.

2.1 - CONDITIONS D'ACCÈS AUX FORUMS

L'accès aux forums de discussion nécessite une identification de l'Utilisateur, que ce soit par la saisie directe d'un couple identifiant/mot de passe ou la connexion dans le cadre de son espace de Formation pour un Inscrit à une Formation.

2.2 - RÈGLES DE PUBLICATION DANS LES FORUMS

Pour toute publication dans un forum de discussion, l'Utilisateur s'engage à respecter les règles et principes suivants :

- respecter le thème du forum. A défaut, la discussion pourra être supprimée ou déplacée par un modérateur,
- respecter la législation et notamment, sans que cette liste ne soit limitative : ne pas poster de message contraire à l'ordre public ou aux bonnes mœurs ; ne pas poster de message injurieux, diffamatoire, dénigrant, homophobe, raciste ou révisionniste ;

ne pas poster de message à caractère violent, pornographique, pédophile ; ne pas poster de message portant atteinte au respect de la personne humaine ; ne pas poster de message encourageant à la commission de crimes, délits, suicide ou tout acte répréhensible par la loi ; ne pas poster de message portant atteinte aux droits de tiers (droits d'auteur, de la personnalité...).

- ne pas diffuser de coordonnées personnelles (adresses électroniques, adresses postales, numéros de téléphone...),
- ne pas harceler, persécuter, embarrasser de quelque manière que ce soit un autre ou plusieurs autres Utilisateurs,
- ne pas se livrer à des actes de prosélytisme,
- ne pas réaliser de publicité,
- ne pas publier de lien en infraction avec les règles énoncées ci-dessus.

2.3 - RESPONSABILITÉ

L'Utilisateur est seul responsable des messages qu'il publie sur un forum de discussion. Toutefois, les forums sont susceptibles de faire l'objet de modération a priori ou a posteriori selon le public concerné par chaque forum. Dans le cadre de cette modération, tout message qui ne respecterait pas les règles énoncées est susceptible d'être déplacé, reformulé, tronqué ou supprimé.

Le Cned pourra également sanctionner tout comportement contraire aux présentes Conditions ou imposer ainsi que la publication récurrente de messages sans lien avec l'objet du forum.

Les sanctions, en fonction de la gravité et la récurrence du comportement pourront aller de la suppression de message à l'exclusion définitive du Cned et le cas échéant, signalement aux autorités compétentes.

2.4 - PROCÉDURE DE SIGNALEMENT

Le Cned met en place un dispositif de signalement de contenus inappropriés publiés sur les forums. Ce dispositif est identifié par un bouton. Le Cned est seul juge des suites à donner au signalement. Elles peuvent aller de la modification du contenu à sa suppression et transmission aux autorités judiciaires selon la gravité du manquement. Tout usage abusif du lien de signalement pourra donner lieu à sanction par exclusion temporaire ou définitive des forums du Cned.

2.5 - UTILISATION DES CONTRIBUTIONS DES UTILISATEURS

L'Utilisateur reconnaît le caractère public de ses contributions dans le cadre des forums de discussion du Cned. En publiant sur ces forums, il autorise le Cned à diffuser ses messages. Il l'autorise également à reprendre ses messages en tout ou partie et à les reproduire sur tout support dans le cadre de ses activités, à des fins pédagogiques ou à visées promotionnelles (témoignages par exemples). Les messages repris ne donneront lieu à aucune vente ni revente. En cas de reprise, seront supprimés des messages toute donnée personnelle ou tout élément pouvant porter atteinte à la vie privée de l'Utilisateur.

Article 3 - Conditions particulières de participation aux regroupements en présence

Tout Inscrit qui participe à un regroupement en présence organisé par le Cned ou un partenaire dans le cadre de dispositifs de Formation conjoints s'engage à respecter les règles énoncées.

3.1 - CARACTÈRE OBLIGATOIRE OU FACULTATIF DES REGROUPEMENTS EN PRESENCE

Les regroupements en présence peuvent être obligatoires ou facultatifs selon la Formation. Dans le cas de regroupements obligatoires, l'Inscrit s'engage à y participer et reconnaît que son absence non justifiée à tout ou partie des regroupements peut entraîner la non-validation de sa Formation, non-obtention du diplôme éventuel et le refus de la part d'organismes financeurs de sa Formation de la financer. Dans ce dernier cas, le Client demeure personnellement redevable auprès du Cned des sommes dues. Il est de la responsabilité de l'Inscrit de renseigner les listes d'émargement le cas échéant.

3.2 - FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE MATÉRIEL

L'ensemble des frais liés à la participation aux regroupements (déplacement, hébergement notamment) sont à la charge de l'Inscrit. Il en est de même pour le matériel que l'Inscrit peut être amené à devoir se procurer (blouse pour des expériences de chimie par exemple...).

3.3 - RESPECT DU RÈGLEMENT ET DU PLANNING

L'Inscrit s'engage à respecter le règlement intérieur en vigueur dans les locaux où sont organisés les regroupements.

Il s'engage à respecter les consignes qui lui seront données par le personnel chargé de l'encadrement et les professeurs, que ce soit un personnel Cned ou un tiers désigné par lui. Lorsqu'un regroupement a lieu dans un établissement scolaire en présence, l'Inscrit participe aux séances dans les mêmes conditions que les élèves de cet établissement.

L'Inscrit s'engage à être présent aux dates et heures qui lui sont communiquées.

3.4 - ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE

L'Inscrit s'engage à disposer d'une police d'assurance « responsabilité civile » pour la durée des regroupements auxquels il participe.

3.5 - ANNULATION FAUTE DE PARTICIPANTS

Le Cned se réserve la possibilité d'annuler la tenue d'un regroupement faute de participants suffisants ou en cas d'impossibilité de réalisation de la prestation du fait du Cned ou du centre de formation partenaire.

3.6 - NON-REMBOURSEMENT

Toute inscription à un regroupement est ferme et définitive. Hors cas de force majeure dûment reconnu et tel que défini par la législation et la jurisprudence, aucun remboursement n'aura lieu en cas d'absence de l'Inscrit à un regroupement.

CNED

Rétractation en ligne :
<https://www.cned.fr/votre-demande-de-retractation>

FORMULAIRE DE RÉTRACTATION

À adresser par courrier postal à l'unité opérationnelle du Cned qui assure le suivi de la formation

► Joindre un relevé d'identité bancaire (RIB) au nom du Client (inscrit majeur ou son représentant légal)

Avant de compléter ce formulaire, lire attentivement l'article 9 des présentes Conditions générales de vente.
Toute inscription dans le cadre de l'article 5.2.1 - Inscription des publics soumis à conditions administratives particulières ne peut donner lieu à rétractation.

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur l'inscription aux **formations / produits** ci-après :

Libellé(s) _____

Indicatif(s) (si vous le(s) connaissez) _____

Coordonnées de l'inscrit N° d'inscrit (si vous le connaissez) _____

Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Code postal _____ Ville _____ Pays _____

Adresse électronique _____ @ _____

Coordonnées du représentant légal (obligatoire)

Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Code postal _____ Ville _____ Pays _____

Adresse électronique _____ @ _____

Fait à

Le

Signature obligatoire

de l'inscrit majeur ou de son représentant légal.

Adresse d'envoi :

se reporter au document

« **INSCRIPTION, MODE D'EMPLOI** »

*Pour toute demande, retournez une copie de ce document
(conservez l'original).*

Le Cned met en place pour les élèves relevant de l'instruction obligatoire un dispositif d'accompagnement en présence sous la forme de répétitions à domicile.

Peuvent bénéficier de ce service de répétitions, les élèves ayant moins de 16 ans le jour de la rentrée scolaire, inscrits en classe complète sur autorisation du DA-SEN, relevant de la scolarité règlementée et justifiant d'une décision de la CDAPH pour toute situation de handicap ou d'un certificat médical dans le cas de trouble invalidant de la santé.

Le service de répétitions à domicile peut s'effectuer à partir de la 1^{re} semaine d'octobre jusqu'à la fin de l'année scolaire, en dehors des vacances scolaires, conformément au calendrier scolaire national arrêté par le ministre chargé de l'éducation.

Les parents doivent être présents au domicile pendant le temps de répétition.

Si votre enfant remplit les conditions ci-dessus et que vous souhaitez le faire bénéficier du service de répétitions à domicile, vous devez nous transmettre au plus tard le 31 décembre de l'année scolaire considérée :

- L'avis de la MDPH ci-dessous dûment complété. En l'absence d'avis, le nombre d'heures de répétition par semaine que le Cned pourrait accorder sera limité à deux heures.
- La candidature d'un répétiteur. Ce dernier doit être un enseignant titulaire de l'Education nationale du second degré (collège ou lycée public) exerçant près de chez vous, travaillant à temps complet. Si un enseignant volontaire n'est pas disponible pour assurer ce service, l'accompagnement à domicile ne pourra pas être mis en place.

Aucune répétition ne pourra commencer avant que :

- l'élève ne soit inscrit au Cned pour l'année scolaire en cours,
- le contrat de vacation du répétiteur n'ait été signé par le Cned.

AVIS DE LA MDPH

Nom et prénom de l'élève bénéficiaire _____

Je soussigné _____

donne un avis favorable à la mise en place d'un service de répétitions pour l'année scolaire 2023-2024 à raison de _____ heures par semaine (dans la limite de 3 heures maximum par semaine).

Cachet de la MDPH :

Date et signature :

COORDONNÉES D'UN RÉPÉTITEUR POSSIBLE

Nom et prénom de l'enseignant _____

Adresse _____

Tél. fixe _____ Tél. portable _____

Adresse électronique _____ @ _____

Le Cned reviendra vers vous uniquement si une suite favorable est donnée à votre demande.

Date

Signature des parents ou du représentant légal de l'élève.

Nom _____